



Ministero dell'Istruzione e del Merito

## Istituto Istruzione Superiore "N. Miraglia"

Istituti Associati

Liceo Classico - Lauria Liceo Scientifico - Rotonda  
Istituto Tecnico settore Tecnologico - Istituto Professionale - Lauria  
Istituto Tecnico Economico - Viggianello

Via Cerse dello speciale - 85044 LAURIA (PZ)

Tel. 0973823966 -

Cod. MIUR: PZIS00600A - Cod. Fiscale 92000130762 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF7YWT

Sito internet: [www.iismiraglialauria.edu.it](http://www.iismiraglialauria.edu.it) e-mail: [pzis00600a@istruzione.it](mailto:pzis00600a@istruzione.it) - Pec: [pzis00600a@pec.istruzione.it](mailto:pzis00600a@pec.istruzione.it)

Circolare

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "N. MIRAGLIA"-LAURIA  
Prot. 0002790 del 07/03/2025  
VII (Uscita)

AI DOCENTI  
AL D.S.G.A.  
AL PERSONALE A.T.A.  
AL SITO WEB

**OGGETTO: ORDINANZA MOBILITÀ A.S. 2025/26 E GRADUATORIE INTERNE A.S. 2025/26**

### II DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** l'[Ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo 29 gennaio 2025 mobilità personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici del triennio 2025-2028](#) concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2025/26, 2026/27, 2027/28 sottoscritta il giorno 29/01/2025;

**VISTA** l'[Ordinanza Ministeriale n. 36 del 28 febbraio 2025](#), "Ordinanza sulla mobilità personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2025/26";

**VISTA** l'[Ordinanza Ministeriale n. 37 del 23 febbraio 2025](#), "Ordinanza sulla mobilità degli insegnanti religione cattolica anno scolastico 2025/2026";

**TENUTO CONTO** che:

- il **personale docente** potrà presentare domanda di mobilità dal **07 marzo 2025 al 25 marzo 2025**;

**TENUTO CONTO** che:

- il **personale ATA** potrà presentare domanda di mobilità dal **14 marzo 2025 al 31 marzo 2025**;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 21 c. 3 (personale Docente secondaria) del C.C.N.I. del 29 gennaio 2025, il Dirigente Scolastico, entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle domande di trasferimento, formula e affigge all'Albo, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali, le graduatorie per l'individuazione dei soprannumerari in base alla relativa tabella di valutazione allegata al C.C.N.I., con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio, tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento<sup>2</sup>.

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 45 c. 5 (personale ATA) del C.C.N.I. del 29 gennaio 2025, il Dirigente Scolastico, entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle domande di trasferimento, formula, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali<sup>3</sup>, e affigge all'albo le graduatorie per l'individuazione dei perdenti posto sulla base dei punteggi previsti dalla relativa tabella di valutazione allegata al C.C.N.I., con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio e tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento;

### DISPONE CHE

#### 1. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE SOPRANNUMERARIO

- I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna, per il **personale docente** sono fissati alle ore 12:00 del **17 marzo 2025**;

<sup>1</sup> Tali graduatorie dovranno contenere, oltre il punteggio complessivo, i punteggi analitici (servizio, famiglia e titoli), che dovranno essere riportati nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

## **Istituto Istruzione Superiore "N. Miraglia"**

Istituti Associati

Liceo Classico – Lauria Liceo Scientifico - Rotonda

Istituto Tecnico settore Tecnologico – Istituto Professionale - Lauria

Istituto Tecnico Economico - Viggianello

**Via Cerse dello speciale - 85044 LAURIA (PZ)**

Tel. 0973823966 -

Cod. MIUR: PZIS00600A – Cod. Fiscale 92000130762 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF7YWT

Sito internet: [www.iismiraglialauria.edu.it](http://www.iismiraglialauria.edu.it) e-mail: [pzis00600a@istruzione.it](mailto:pzis00600a@istruzione.it) – Pec: [pzis00600a@pec.istruzione.it](mailto:pzis00600a@pec.istruzione.it)

- b) I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna, per il **personale ATA** sono fissati alle ore 12:00 del **24 marzo 2025**.

### 2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE SOPRANNUMERARIO

#### **DOCENTI**

Tutto il personale docente, sia se già inserito nelle graduatorie di istituto nell'anno scolastico precedente, sia se inserito per prima volta nel corrente anno scolastico, invieranno entro i termini fissati al punto 1., all'indirizzo di posta istituzionale [pzis00600a@istruzione.it](mailto:pzis00600a@istruzione.it) la seguente documentazione, debitamente compilata secondo la modulistica predisposta, in formato PDF:

1. Scheda soprannumerario DOCENTE;

#### **ATA**

Tutto il personale ATA, sia se già inserito nelle graduatorie di istituto nell'anno scolastico precedente, sia se inserito per prima volta nel corrente anno scolastico, invieranno entro i termini fissati al punto 1., all'indirizzo di posta istituzionale [pzis00600a@istruzione.it](mailto:pzis00600a@istruzione.it) la seguente documentazione, debitamente compilata secondo la modulistica predisposta, in formato PDF:

1. Scheda soprannumerario ATA;

Per ogni ulteriore chiarimento, è possibile contattare, in orari di ufficio, agli Assistenti amministrativi incaricati dell'aggiornamento delle Graduatorie Interne.

L'accesso agli uffici di Segreteria è consentito solo in caso di problematiche indifferibili che non possono essere risolte telefonicamente al numero 0973-823966 ovvero via e-mail all'indirizzo [pzis00600a@istruzione.it](mailto:pzis00600a@istruzione.it)

### 3. MODULISTICA

Si allegano in formato editabile (.docx, .xlsx, .pdf) tutti i moduli richiamati nella presente comunicazione, nonché **le note per la compilazione:**

1. Scheda soprannumerario DOCENTE;
2. Scheda soprannumerario ATA;
3. Allegati\_x\_Graduatoria\_Soprannumerari\_Docenti\_ATA

Il Dirigente Scolastico

Prof. Lorenzo Santandrea

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c2 Decreto Legislativo 39/93

<sup>1</sup> Tali graduatorie dovranno contenere, oltre il punteggio complessivo, i punteggi analitici (servizio, famiglia e titoli), che dovranno essere riportati nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali.