



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Istituto Istruzione Superiore
"Lauria - Viggianello"**

Istituti Associati

Liceo Classico - Liceo Scientifico

Istituto Tecnico settore Tecnologico - Istituto professionale

Istituto Tecnico Economico

Via Cerse dello speciale - 85044 LAURIA (PZ)

Tel. 0973823966 -

Cod. MIUR: PZIS00600A - Cod. Fiscale 92000130762 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF7YWT

Sito internet: www.ismiraglialauria.edu.it e-mail: pzis00600a@istruzione.it - Pec: pzis00600a@pec.istruzione.it



Mobilità per l'attività di Job-shadowing

Project code: 2024-1-IT01-KA122-VET-000216557

National Project ID: I34C24000130006

Project Title: [www: Watching While Working out](http://www.Watching While Working out)

CUP: I34C24000130006

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "N. MIRAGLIA"-LAURIA
Prot. 0012233 del 30/11/2024
IV (Uscita)

Al personale docente

Al personale ATA

All'Albo pretorio on line

Amministrazione Trasparente

Sito web

ATTI

Oggetto: Avviso di selezione del personale scolastico per la partecipazione all'attività di Job-Shadowing nell'ambito del progetto Erasmus + VET - azione KA122

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Determina del Direttore Generale n. 0011667 del 02/08/2024 dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP inerente l'ammissione a finanziamento del progetto in oggetto e la successiva comunicazione da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP N. 16344 del 15/10/2024

VISTO il cronoprogramma degli adempimenti a carico dell'Istituto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto come da verbale n.44 del 24/10/2024;

VISTO il verbale del Collegio Docenti n.3 del 24/10/2024

CONSIDERATO che per il progetto di mobilità è necessario reclutare i partecipanti tramite bando interno;

TENUTO CONTO che il numero dei partecipanti per la mobilità è stato fissato così come di seguito descritto :

- Job-Shadowing (dal 12/01/2025 al 19/01/2025) presso “Lycée polyvalent de Cachan” (Cachan regione Île-de-France) rivolto *a n. 2 docenti che insegnano discipline dell’indirizzo Elettrotecnica e n. 2 docenti che insegnano discipline dell’indirizzo di Informatica e n. 1 personale ATA*;
- Job-Shadowing (dal 19/01/2025 al 26/01/2025) presso “Stucom” (Barcellona) rivolto *a n. 5 docenti in servizio presso il Liceo Classico, Liceo Scientifico, ITIS e Istituto Professionale e n.1 personale ATA*;
- Job-Shadowing (dal 26/01/2025 al 02/02/2025) presso “Lycée polyvalent Cugnot” Neuilly Sur Marne (regione Île-de-France) rivolto *al DS, un suo collaboratore, n. 1 docente che insegna discipline dell’indirizzo Meccanico e n.1 docente che insegna discipline dell’indirizzo IPSIAMAT.*

DISPONE

che ai fini della realizzazione delle attività stabilite dal progetto di mobilità Erasmus plus Azione KA122-VET-000216557, si avvii la procedura per la selezione dei partecipanti

EMANA

il seguente bando interno, riservato esclusivamente al personale in servizio nell’I.I.S. “N. MIRAGLIA” , al fine di individuare:

- Job-Shadowing (dal 12/01/2025 al 19/01/2025) presso “Lycée polyvalent de Cachan” (Cachan regione Île-de-France) rivolto *a n. 2 docenti che insegnano discipline dell’indirizzo Elettrotecnica e n. 2 docenti che insegnano discipline dell’indirizzo di Informatica e n. 1 personale ATA*;
- Job-Shadowing (dal 19/01/2025 al 26/01/2025) presso “Stucom” (Barcellona) rivolto *a n. 5 docenti in servizio presso il Liceo Classico, Liceo Scientifico, ITIS e Istituto Professionale e n.1 personale ATA*;
- Job-Shadowing (dal 26/01/2025 al 02/02/2025) presso “Lycée polyvalent Cugnot” Neuilly Sur Marne (regione Île-de-France) rivolto *al DS, un suo collaboratore, n. 1 docente che insegna discipline dell’indirizzo Meccanico e n.1 docente che insegna discipline dell’indirizzo IPSIAMAT.*

Il Progetto “WWW: Watching While Working out ”

L’Obiettivo della mobilità dedicata allo staff dal titolo “UPGRADING & LEARNING”; prende forma dall’analisi del contesto in cui opera la nostra scuola e dalla necessità di adattare le competenze didattiche a una società in continua evoluzione, che si fa sempre più multiculturale e utilizza nuove forme espressive.

In linea con il PTOF 2022/2025, l’Istituto IIS “Miraglia” riconosce l’importanza di sviluppare un piano di internazionalizzazione fondato su una formazione del personale solida e appropriata.

Da tempo, il nostro istituto ha avviato processi di cooperazione con altre realtà educative e di professionalizzazione, sia a livello nazionale che internazionale, con l’obiettivo di rinnovare il proprio know-how.

Tuttavia siamo convinti che ora sia giunto il momento di puntare a una formazione più ampia e di respiro europeo concentrandoci in particolare sullo sviluppo e sul potenziamento delle competenze del personale scolastico.

Ci proponiamo di implementare una didattica innovativa, inclusiva e cooperativa conseguenza di un processo di formazione continua per il nostro staff.

Tutte le competenze acquisite avranno una ricaduta sull'offerta formativa dell'Istituto, il quale potrà aggiungere nuove attività laboratoriali da proporre nei corsi di studio nell'immediato futuro.

La mobilità "UPGRADING & LEARNING" punta a migliorare le competenze didattiche dei docenti e le capacità organizzative e relazionali del personale scolastico.

Tale esperienza offrirà la possibilità di acquisire nuovi know-how di modalità di insegnamento digitale innovativa da integrare nella didattica ordinaria con spunti di innovazione e creatività che sappiano stimolare la curiosità e l'interesse degli studenti. Inoltre, apporterà quella spinta motivazionale ai partecipanti vantaggiosa in tutti gli ambiti lavorativi e necessaria per rinnovarsi a livello personale oltre che in quello professionale.

La mobilità VET darà inoltre una chance allo staff di condividere e confrontarsi su metodi e strumenti innovativi per migliorare l'insegnamento/apprendimento, perfezionare le competenze trasversali di team work in contesti internazionali e adottare best practices per potenziare concretamente l'attività didattica.

Impegno richiesto ai docenti e al personale ATA che propongono la propria candidatura

A) Attività preparatorie

- prende visione della natura del progetto, dei suoi obiettivi fondamentali e delle attività di intervento proposte;
- collabora attivamente ai fini di una gestione ottimale del progetto, sia nell'aspetto didattico che in quello organizzativo;
- prende visione e sottoscrive il *Learning Agreement* presentato nell' **ALLEGATO 3** del presente bando, pena esclusione dalla lista dei candidati;
- compila e sottoscrive la domanda di partecipazione in **ALLEGATO 1** al presente bando;
- compila e sottoscrive la "Tabella di valutazione titoli per selezione dei docenti" come da **ALLEGATO 2A** al presente bando o "Tabella di valutazione titoli per selezione del personale ATA" come da **ALLEGATO 2B** ;
- partecipa alle attività e agli incontri preparatori alla mobilità e post mobilità e adempie a tutti gli impegni previsti dal progetto (compilare, documentare, relazionare, rendicontare in modo dettagliato e puntuale).

B) Attività all'estero

Durante l'attività all'estero ogni partecipante è tenuto a curare un "diario di bordo" relativo all'esperienza.

C) Attività conclusive

- riporta ai colleghi le attività svolte durante la mobilità (docenti o personale ATA) aiutandoli ad arricchire la programmazione o attività lavorative con i percorsi innovativi appresi;
- svolge assieme al comitato di coordinamento del progetto attività di divulgazione e di disseminazione all'interno dell'istituto.

Ai beneficiari saranno garantite le seguenti azioni:

- Organizzazione delle mobilità estere;
- Individuazione delle strutture ospitanti;
- Acquisto voli Andata/Ritorno;
- Organizzazione transfer da e per l'aeroporto estero di destinazione;
- Organizzazione e pianificazione delle attività formative nei Paesi di destinazione menzionati;
- Monitoraggio, valutazione e certificazione delle attività formative nei Paesi di destinazione menzionati;
- Gestione attività di disseminazione dei risultati.

Saranno a carico dei beneficiari:

- Costo dei transfer da e per l'aeroporto di partenza e di arrivo;
- Costo dei pasti esclusa la prima colazione;
- Le attività ricreative e culturali;
- Costo trasporto locale.

Requisiti ai fini della presentazione della domanda

Possono presentare domanda di partecipazione al progetto di mobilità “*WWW: Watching While Working out*” i docenti e il personale ATA in servizio presso gli indirizzi **ITST, IPSSAS, IPSIAMAT, Liceo Classico e Liceo Scientifico** che, alla data di pubblicazione del presente Avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Essere docente o personale ATA a T.I.;
- b) NON ESSERE a meno di 2 anni dal pensionamento.
- c) Svolgere attività didattica o funzioni coerenti con gli obiettivi dei progetti proposti;
- d) Disponibilità alla realizzazione di azioni di disseminazione dei progetti relativi alle mobilità;
- e) Aver effettuato tutte le attività preparatorie previste nel precedente punto **A**.

Nel presentare la suddetta candidatura, il docente si impegna a:

- Affrontare con impegno le attività di formazione;
- Partecipare attivamente in tutte le fasi della realizzazione del progetto;
- Effettuare disseminazione dei risultati ai colleghi, al fine di permettere la crescita professionale a tutto il personale;
- Adempiere agli obblighi burocratici Erasmus+ connessi alla partecipazione al progetto (relazioni, modulistica, documentazioni di spesa ove applicabile);
- Collaborare, ove richiesto, all'organizzazione delle mobilità;
- Allacciare contatti, ove possibile, con insegnanti di altre scuole europee, coordinandosi con il team di progetto.

Modalità di selezione.

Le attività di selezione saranno espletate da una Commissione Giudicatrice nominata dal Dirigente Scolastico e si svolgerà nella sede centrale in via Cerse dello speziale in Lauria (PZ).

Dell'avvenuta selezione sarà data evidenza pubblica tramite il sito web dell'Istituto.

Saranno pubblicate differenti graduatorie per ciascuna destinazione. Le graduatorie di merito saranno pubblicate all'albo della Scuola e sulla bacheca Argo docenti.

Sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione, da quel momento le graduatorie saranno considerate definitive.

La formulazione delle graduatorie si baserà dalla compilazione delle seguenti griglie di valutazione:

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI		
Personale Docente		
TITOLI CULTURALI	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Laurea vecchio ordinamento o specialistica/magistrale Diploma di conservatorio Diploma accademia d' arte voto 66-88 punti 2 voto 89-100 punti 3 voto 101-110 punti 8 voto 110 e lode punti 10	Punti 10	Max 10 punti
Laurea triennale <i>(non valutata se successivamente si è conseguita la specialistica/magistrale)</i>	Punti 4	Max 4 punti
Diploma di scuola secondaria superiore <i>(non valutato se in possesso di titolo superiore coerente con la figura)</i>	Punti 2	Max 2 punti
Seconda laurea specialistica o di vecchio ordinamento	Punti 1	Max 2 punti
Anzianità di servizio	Punti 1(per ogni anno di servizio)	Max 10 punti
Master/corsi di specializzazione/perfezionamento	Punti 2/ciascun master o c. spec. biennale; Punti 1/ciascun master o c. spec. annuale o c. perf.;	Max 4 punti
Competenze linguistiche: Livello C1 Livello B2 Livello B1 Livello A2	Punti 4 Punti 3 Punti 2 Punti 1	Max 4 punti
PUNTEGGIO TOTALE TITOLI CULTURALI		Max 30 punti
TITOLI PROFESSIONALI	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Per ogni certificazione informatica (ECDL,IC3,EIPASS e/o certificazioni equivalenti)	Punti 1/certificazione	Max 5 punti
Esperienze professionali nell'ambito della programmazione PON 2014-2020, all'interno della istituzione scolastica	Punti 1/esperienza	Max 10 punti
Esperienze professionali in progetti europei <i>PNRR</i> o nazionali/regionali	Punti 1/esperienza	Max 5 punti

Incarichi <u>documentati</u> di supporto all'organizzazione/gestione delle attività didattiche all'interno della istituzione scolastica (compreso anno in corso): <input type="checkbox"/> funzione strumentale <input type="checkbox"/> docente orientatore/tutor <input type="checkbox"/> coordinatore di classe <input type="checkbox"/> animatore digitale	Punti 1 per ogni anno di esperienza	Max 10 punti
PUNTEGGIO TOTALE TITOLI PROFESSIONALI		Max 30 punti
PUNTEGGIO COMPLESSIVO		Max 60 punti

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI

Personale ATA

	PUNTEGGIO
Laurea magistrale o vecchio ordinamento (8 punti)	Punti 8
Diploma di scuola secondaria di II grado (<i>non valutato se in possesso di titolo superiore coerente con la figura</i>) (4 punti)	Punti 4
Esperienza gestione PCTO, Bandi Europei (max 6 punti)	Punti 2 per ogni esperienza
Certificazioni Tecnico-Informatiche	Punti 2
Certificazioni Linguistiche LIVELLO C1 LIVELLO B2 LIVELLO B1 LIVELLO A2	Punti 4 Punti 3 Punti 2 Punti 1
Anzianità di servizio + di 15 anni Da 11-15 anni Da 6 - 10 anni Da 0- 5 anni	Punti 5 Punti 4 Punti 3 Punti 1
PUNTEGGIO COMPLESSIVO	Max 25 punti

Si precisa che in caso di parità di punteggio si procederà dando priorità:

- a chi non ha mai partecipato a mobilità Erasmus + ;
- al candidato più giovane.

La valutazione dei requisiti e dei titoli è di esclusiva competenza della Commissione ed è insindacabile.

Nel caso in cui il docente o il personale ATA beneficiario rinunciasse alla mobilità, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

Termini e modalità di presentazione della domanda

Il modulo di candidatura (**Allegato 1**) dovrà essere stampato, compilato in tutte le sue parti e consegnato all'Ufficio di Segreteria o inviata alla seguente e-mail: pzis00600a@istruzione.it con oggetto "**Candidatura Progetto Erasmus " WWW: Watching While Working out "**" ENTRO E NON OLTRE le ore 12.00 del giorno 9/12/2024, corredato dalla seguente documentazione:

- Allegato 1 – domanda di partecipazione;
- Allegato 2 - tabella di valutazione titoli;
- Curriculum vitae, redatto in formato europeo in lingua italiana;
- Copia di eventuali attestati, certificazioni e autocertificazioni;
- Allegato 3 - learning agreement;
- Copia del documento d'identità in corso di validità e codice fiscale.

Tutti i documenti devono essere consegnati con firma autografa. Non saranno prese in considerazione domande incomplete, mancanti nella compilazione, compilate su modello diverso da quello allegato, pervenute oltre la data di scadenza fissata o inviate ad altro indirizzo mail.

La Commissione si riserva di richiedere ai candidati la presentazione della documentazione attestante i titoli dichiarati.

L'eventuale incarico non è compatibile con altro incarico della stessa tipologia.

Rinuncia o Rientro Anticipato

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, o altri servizi emessi previsti dalla mobilità.), **il beneficiario della borsa di mobilità sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner**, come riportato nell' art. 3 dell'allegato V (Accordo tra il beneficiario e i partecipanti) nell'ambito del Programma ERASMUS+.

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo delle attività di Job Shadowing non effettuate e quindi non riconosciute dall'Agenzia Nazionale.

Supporto economico

Per la realizzazione delle attività saranno utilizzate le risorse finanziarie messe a disposizione dell'Unione Europea fino al contributo massimo stabilito e assegnato all'Istituzione scolastica.

Ulteriori informazioni

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di differire, spostare, revocare, modificare il presente avviso qualora vi fossero cambiamenti negli accordi stipulati tra l'Istituto e i paesi ospitanti.

Trattamento dei dati, obblighi di riservatezza

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito dell'avviso interno saranno trattati nel rispetto del D.Lgs.n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni. La controparte si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati. Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.n. 196/2003 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali, nei limiti, per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui all'oggetto. Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. Gli interessati godono dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003. Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Pubblicizzazione e diffusione

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito internet dell'Istituto, all'Albo pretorio on line e nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi e Contratti", ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 avente per oggetto il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico prof. ing. Lorenzo Santandrea..

Il Dirigente Scolastico

Prof. Ing. Lorenzo Santandrea



Mobilità per l'attività di Job-shadowing

Project code: 2024-1-IT01-KA122-VET-000216557

National Project ID: I34C24000130006

Project Title: "WWW: Watching While Working out"

**Al Dirigente Scolastico
dell'I.I.S. "N. Miraglia"**

Domanda di partecipazione alla selezione delle mobilità Erasmus + VET

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il ____/____/____, e residente a _____
_____ prov. ____ in via _____ n. _____
tel. _____ mail _____

in qualità di :

O docente a t. i. e titolare di cattedra presso codesto Istituto per la disciplina _____

O personale ATA a t. i.

avendo presa visione del bando relativo al progetto ERASMUS + KA122 *WWW. Watching While Working out*

chiede

di partecipare alla selezione per la seguente mobilità:

- Job-Shadowing - "Lycée polyvalent de Cachan" – Cachan - Francia (dal 12/01/2025 al 19/01/2025)
- Job-Shadowing - "Lycée polyvalent Cugnot"- Neuilly Sur Marne – Francia (dal 26/01/2025 al 02/02/2025)
- Job – Shadowing – "Stucom" Barcellona – Spagna (dal 19/01/2025 al 26/01/2025)

dichiara

1. di accettare tutte le condizioni e gli obblighi previsti dal bando in relazione alla mobilità;
2. che quanto riportato nella presente domanda corrisponde a verità

allega

- Allegato 2A o 2B – Tabella di autovalutazione titoli
- Curriculum vitae, redatto in formato europeo in lingua italiana;
- Copia di eventuali attestati, certificazioni e autocertificazioni;
- Allegato 3 - learning agreement;
- Copia del documento d'identità in corso di validità e codice fiscale

Data _____

Firma _____

Allegato 2A

Al Dirigente Scolastico
dell'I.I.S. "N. Miraglia"

Il/La sottoscritto/a

per la selezione della figura professionale di docente autocertifica i seguenti punteggi:

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI PERSONALE DOCENTE		
TITOLI CULTURALI	VALUTAZIONE DEL CANDIDATO	VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE
Laurea vecchio ordinamento o specialistica/magistrale Diploma di conservatorio Diploma accademia d' arte voto 66-88 punti 2 voto 89-100 punti 3 voto 101-110 punti 8 voto 110 e lode punti 10 <i>(Il titolo deve essere coerente con l'area di intervento)</i>		
Laurea triennale <i>(non valutata se successivamente si è conseguita la specialistica/magistrale)</i> Punti 4 <i>(Il titolo deve essere coerente con l'area di intervento)</i>		
Diploma di scuola secondaria superiore <i>(non valutato se in possesso di titolo superiore coerente con la figura)</i> Punti 3		
Seconda laurea specialistica o di vecchio ordinamento Punti 1 - Max 2 punti		
Master/corsi di specializzazione/perfezionamento - Punti 2/ciascun master o c.spec. biennale; - Punti 1/ciascun master o c. spec. annuale o c. perf.; Max 4 punti <i>(tutti i titoli devono essere afferenti la tipologia d'intervento)</i>		
Competenze linguistiche: Livello C1 punti 4 Livello B2 punti 3 Livello B1 punti 2 Livello A2 punti 1		
PUNTEGGIO TOTALE TITOLI CULTURALI		
TITOLI PROFESSIONALI	VALUTAZIONE DEL CANDIDATO	VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE

Per ogni certificazione informatica (ECDL,IC3,EIPASS e/o certificazioni equivalenti) Punti 1 - Max 5 punti		
Esperienze professionali nell'ambito della programmazione PON 2014-2020, all'interno della istituzione scolastica Punti 1 - Max 10 punti		Max 10 punti
Esperienze professionali in progetti europei <i>PNRR</i> o nazionali/regionali Punti 1 - Max 5 punti		Max 5 punti
Incarichi <u>documentati</u> di supporto all'organizzazione/gestione delle attività didattiche all'interno della istituzione scolastica (compreso anno in corso): <input type="checkbox"/> funzione strumentale <input type="checkbox"/> docente orientatore/tutor <input type="checkbox"/> coordinatore di classe <input type="checkbox"/> animatore digitale Punti 1 per ogni anno di attività - Max 10 punti		Max 10 punti
PUNTEGGIO TOTALE TITOLI PROFESSIONALI		
PUNTEGGIO COMPLESSIVO		

INFORMATIVA

Informiamo che l'I.I.S. Miraglia di Lauria in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, il Valutatore, il Tutor.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

 1 sottoscritt_ ,ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma

Allegato 2B

**Al Dirigente Scolastico
dell'I.I.S. "N. Miraglia"**

Il/La sottoscritto/a

per la selezione della figura professionale di personale ATA autocertifica i seguenti punteggi:

	VALUTAZIONE DEL CANDIDATO	VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE
Laurea magistrale o vecchio ordinamento (8 punti)		
Diploma di scuola secondaria di II grado <i>(non valutato se in possesso di titolo superiore coerente con la figura)</i> (4 punti)		
Esperienza gestione PCTO, Bandi Europei Punti 2 per ogni esperienza (max 6 punti)		
Possedere Certificazioni Tecnico-Informatiche Punti 2		
Possedere Certificazioni Linguistiche LIVELLO C1 Punti 4 LIVELLO B2 Punti 3 LIVELLO B1 Punti 2 LIVELLO A2 Punti 1		
Anzianità di servizio + di 15 anni Punti 5 Da 11-15 anni Punti 4 Da 6 - 10 anni Punti 3 Da 0- 5 anni Punti 1		
PUNTEGGIO COMPLESSIVO		

INFORMATIVA

Informiamo che l'I.I.S. Miraglia di Lauria in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, il Valutatore, il Tutor.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

I sottoscritt_, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma

**Al Dirigente Scolastico
dell'I.I.S. "N. Miraglia"**

LEARNING AGREEMENT

Il presente accordo costituisce parte integrante del modulo di domanda per la partecipazione alle attività di formazione del personale docente previsto nell'ambito del Programma Erasmus+ 2024-1-IT01-KA122-VET-000216557 - *WWW : Watching While Working out* e viene pubblicato come ALLEGATO 4 del relativo bando per la selezione dei docenti.

Nel proporre la propria candidatura per le attività di formazione in mobilità internazionale il docente:

- prende visione degli obiettivi specifici del progetto, e condivide le necessità di formazione ravvisate nel progetto e le strategie e le azioni proposte nel progetto per la crescita professionale del corpo docente e l'innovazione dell'offerta formativa dell'Istituto;
- prende visione delle caratteristiche dei profili professionali individuati come criteri elettivi per la selezione dei candidati e concorda nel merito con quanto espresso nel progetto;
- si impegna a partecipare all'intervento di formazione della durata di 1 settimana;
- si impegna a produrre, al termine dell'esperienza formativa, un resoconto scritto dell'esperienza formativa, corredato dei materiali didattici, diario di bordo e altri prodotti utili alla condivisione e disseminazione delle nuove competenze acquisite nell'ambito del corso;
- si impegna a produrre, al termine dell'esperienza formativa, la documentazione amministrativa necessaria, tutti i titoli di viaggio (e carte di imbarco) per i trasporti internazionali e locali e le eventuali documentazioni delle spese per il soggiorno;
- si impegna a contribuire all'efficacia del progetto attraverso interventi per la condivisione e disseminazione dell'esperienza formativa con il corpo docente dell'Istituto. Le modalità di disseminazione, trasmissione e diffusione della esperienza, realizzate a conclusione della Mobilità internazionale, potranno essere scelte tra una molteplicità di metodologie: brevi interventi di formazione interna, workshop, eventi scolastici, conferenze, dibattiti web, sessioni di *e-tutoring*. Si sottolinea che le disposizioni e linee guida del progetto europeo Erasmus+, relative al monitoraggio dei progetti finanziati, prevedono una fase di valutazione dell'Istituto sulla base dell'effettiva costruzione di un insieme di competenze innovative e disseminabili, aventi ricadute efficaci e documentabili sulla qualità della didattica dell'Istituto;
- si impegna a cooperare con l'organizzazione scolastica al supporto organizzativo e didattico necessario per consentire la corretta e completa realizzazione del progetto, ed in particolare la partecipazione dei docenti agli interventi di formazione internazionale previsti;

Il docente che propone la propria candidatura firma in calce il presente *Learning Agreement*, assumendo, attraverso la sua firma, l'impegno ad ottemperare agli obblighi in esso espressi.

Data, _____

Firma _____