



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

## **Istituto Istruzione Superiore "N. Miraglia"**

Istituti Associati

Liceo Classico "N. Carlomagno" - Lauria  
Istituto Tecnico settore Tecnologico "E. Ferrari" - Lauria  
Liceo Scientifico Via Pietro Nenni - Rotonda

**Via Cerse dello speciale - 85044 LAURIA (PZ)**

Tel. 0973823966 - 0973823678

Cod. MIUR PZIS00600A – Cod. Fiscale 92000130762 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF7YWT  
Sito internet: [www.iismiraglialauria.edu.it](http://www.iismiraglialauria.edu.it) e-mail: [pzis00600a@istruzione.it](mailto:pzis00600a@istruzione.it) – Pec: [pzis00600a@pec.istruzione.it](mailto:pzis00600a@pec.istruzione.it)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "N. MIRAGLIA"-LAURIA  
Prot. 0004056 del 14/07/2021  
06 (Uscita)

**Amministrazione Trasparente**  
sito web dell'istituto

**Determina a contrarre / Affidamento fornitura /Impegno di spesa sotto soglia D.I. 129/2019:  
-Fornitura N. 09 Personal Computer per gli Uffici, Tastiera e Mouse W10P e 9 Monitor led 23,8”  
Impegno di spesa**

**Entrata da fondi 1.1.1 Finanziamento dallo Stato**

**Ditta:** ALBA LOGIC DI ALBANO ROCCO – C.F. LBNRCC77R12Z133S – P.Iva 01453790766  
via Aldo Moro, 31 85050 Marsicovetere (PZ)

**C.I.G. ZDD327626A**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge 15 Marzo 1997 n. 59;
- VISTO** il R.D 2440/1923 ed il relativo regolamento R.D. 827/1924 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999;
- VISTO** il D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 107/2015;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 e in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a del D.Lgs 50/2016, come modificato dal D.Lgs 56/2017;
- CONSIDERATA** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO** il PTOF approvato dal Consiglio d'istituto per gli aa.ss. 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 con Delibera n.3 del 18/12/2018,
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma.
- VISTO** l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

**VISTO** il Programma Annuale per l'E.F. 2021 approvato dal C.I. con delibera n. 56 del 28/01/2021 e s.m.i.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28/8/2018, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

**VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n.129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 18/12/2018, Delibera n. 4;

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "

**VISTO** il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

**VISTA** la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. esclusivamente per i beni informatici;

**CONSIDERATO** che i PC attualmente in uso sono obsoleti e dotati di sistema operativo Window 7 (software che non rilascia più aggiornamenti per la sicurezza ) e che le caratteristiche tecniche non garantiscono un ottimale aggiornamento al più recente sistema operativo (windows 10);

**VALUTATO** che secondo le esigenze dell'Istituto si ritiene opportuno acquistare: **PERSONAL COMPUTER con le seguenti caratteristiche: processore i7-10700, RAM 16GB, SSD 512GB; Tastiera; Mouse; S.O. W10Pro; MONITOR LED 23.8", risoluzione 1920x1080, 250cd/mq, VGA, HDMI** , al fine di garantire la massima compatibilità ed interoperabilità delle attrezzature e che il sistema si integri con la rete esistente e i protocolli di servizio asserviti agli uffici; il tutto comprensivo di installazione e configurazione e che pertanto non si tratta di mero acquisto;

**RILEVATO** che nessuna soluzione in convenzione CONSIP soddisfa attualmente tale condizione come da schermata del 14/07/2021 e documentazione relativa allegata.

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (Oda);

**VERIFICATO** che la fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**CONSIDERATO** che bisogna procedere con urgenza all'acquisto dei beni che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017) per far fronte alle necessità dell'istituto;

**CONSIDERATO** che l'indagine conoscitiva di mercato svolta su MEPA ha consentito di individuare la Ditta "ALBA LOGIC DI ALBANO ROCCO", via Aldo Moro, 31 -85050 Marsicovetere (PZ) P. IVA 01453790766 che espone i prodotti: **PERSONAL COMPUTER con le seguenti caratteristiche: processore i7-10700, RAM 16GB, SSD 512GB; Tastiera; Mouse; S.O. W10Pro** ad un prezzo congruo al mercato, al costo cadauno pari a € 750,00 IVA esclusa; **MONITOR LED 23.8", risoluzione 1920x1080, 250cd/mq, VGA, HDMI** al costo cadauno di €. 159,00 IVA esclusa, in quanto detti dispositivi soddisfano le particolari esigenze dell'Istituto in termini di fornitura, installazione e configurazione come necessario al corretto funzionamento degli Uffici;

**VISTO** che mediante affidamento diretto non è stata conferita alcuna commessa alla Ditta individuata;

**PRECISATO** che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo, a quanto necessario per lo svolgimento delle attività degli Uffici e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o oltre i limiti di quanto necessario;

**VERIFICATA** la disponibilità finanziaria nell'Aggregato A01 "Funzionamento Generale e Decoro della Scuola. A.1.1 – Spese generali comuni di funzionamento, modeste manutenzioni degli Uffici" del Programma Annuale e.f. 2021;

**PRESO ATTO** dell'attuale momento di difficoltà nazionale per l'approvvigionamento dei prodotti che si intendono acquisire in conseguenza della pandemia mondiale che attraversa il mondo;

#### **DETERMINA**

- **Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.**

#### **Art. 1**

L'avvio della procedura di affidamento diretto – ART 36 lett.a) D.L. 50/2016 s.m.i - mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) su MEPA per l'acquisto di **n. 9 PERSONAL COMPUTER , processore i7; RAM 16GB ; SSD512 GB completi di Tastiera Mouse W10P e n. 9 MONITOR LED 23.8"; risoluzione 1920X1080 VGA HDMI per gli Uffici dell'Istituto.**

Di indicare il CIG n. **ZDD327626A** relativo all'acquisizione del servizio in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto

#### **Art. 2**

#### **DI AFFIDARE**

La fornitura di n. n. **9 PERSONAL COMPUTER con le seguenti caratteristiche: processore i7-10700, RAM 16GB, SSD 512GB; Tastiera; Mouse; S.O. W10Pro al costo cadauno di €. 750,00 – e n. 9 MONITOR LED 23.8", risoluzione 1920x1080, 250cd/mq, VGA, HDMI al costo cadauno di €. 159,00 oltre IVA** alla ditta: ALBA LOGIC DI ALBANO ROCCO, via Aldo Moro, 31 85050 Marsicovetere (PZ) P. IVA 01453790766 per l'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 1 di **€ 8.181,00 (ottomilacentottantuno/00)** IVA al 22% esclusa.

#### **Art. 3**

**di impegnare** la spesa di **€ 8.181,00** (quota Imponibile) e di quello dell'IVA di **€ 1.799,82** al relativo Piano di Destinazione **A01-1 – 4.3.17** del Programma annuale es. **2021** che presenta un'adequata e sufficiente disponibilità finanziaria.

#### **Art. 4**

Si approvano gli ordini di acquisto redatto su MePa contenente le caratteristiche e specifiche tecniche del servizio/fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.

L'ordine è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

#### **Art. 5**

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico STRAFACE Natale.

**Il responsabile del procedimento Dichiara** ai sensi dell'art. 47 e seguenti, del DPR 445/2000 successive modifiche il rispetto delle disposizioni contenute nei comma 449 e 450 dell'art. 1 della Legge 296 del 27/12/2006 e successive modificazioni e integrazioni.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Prof. Natale STRAFACE –

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo  
e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo  
del soggetto Responsabile ex art. 3, c. 2, D.Lgs n.39/1993