



## **PIANO AGGIORNAMENTO/FORMAZIONE PERSONALE ATA DISPOSTO DAL DSGA TRIENNO 2016-2019**

Con la Legge 107/2015 la formazione in servizio dei docenti diventa "obbligatoria, strutturale e permanente". La formazione, tuttavia, in quanto risorsa strategica, deve rivolgersi a tutto il personale scolastico e, quindi, anche al personale A.T.A., in quanto funzionali all'attuazione dell'autonomia e alla crescita professionale nell'ambito della riorganizzazione dei servizi amministrativi, tecnici e generali, soprattutto in relazione ai processi che prevedono l'uso delle tecnologie informatiche sia a livello didattico che amministrativo.

La formazione del personale A.T.A. deve passare ulteriormente attraverso interventi riguardanti la Sicurezza e prevenzione degli infortuni.

Ovviamente non potrà prescindere dalle azioni formative che comunque abbiano attinenza alle indicazioni di formazione delineate dal MIUR e da questi poste in essere anche mediante iniziative di Learning.

Pertanto, il presente piano prevede la partecipazione del personale ATA alle iniziative poste in essere dalla stessa scuola, dalle scuole in rete, dalla Direzione Generale Regionale e dal MIUR., compresi i corsi on-line. La formazione in servizio sarà riconosciuta anche se organizzata da Enti e Associazioni riconosciuti e accreditati al MIUR.

Nello specifico il piano prevede i seguenti interventi ritenuti necessari e indispensabili per i profili presenti nell'istituzione scolastica con riguardo al PTOF approvato dagli OO.CC.

- **Comune ai profili A.T.A.**
- **Infortunistica sul lavoro Sicurezza sui luoghi di lavoro:** Interventi formativi previsti per l'attuazione del decreto legislativo 81/2008 sulla sicurezza nelle scuole e specificatamente:
  - a) Conoscenza del Piano di Gestione dell'Emergenza, elaborato sulla scorta del Documento di Valutazione dei Rischi;
  - b) Aggiornamento e formazione delle competenze del personale in materia di Primo soccorso e Prevenzione degli incendi;
  - c) Interventi formativi connessi con l'adozione del D.P.S. in attuazione delle misure minime di sicurezza previste dal D.Lvo n. 81/2008
- Attività di formazione sulla Sicurezza, rivolta ai docenti e ai collaboratori scolastici con incarichi specifici e/o non formati:
  - corsi per addetti primo soccorso;
  - corsi antincendio;
  - preposti;
  - formazione obbligatoria
- **Amministrativi**
  - Tecnologie per la comunicazione e l'automazione d'ufficio - Gestione documentale e Protocollo Informatico - Segreteria Digitale - CAD
  - Principali norme di diritto pubblico / Amministrativo
  - Formazione TEAM PNSD
  - Gestione dei progetti PON
  - Applicativo SIIDI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**Istituto Istruzione Superiore "N. Miraglia"**

Istituti Associati

Liceo Classico "N. Carlomagno" - Lauria

Istituto Tecnico settore Tecnologico "E. Ferrari" - Lauria

Liceo Scientifico Via Pietro Nenni - Rotonda

**Via Cerse dello speciale - 85044 LAURIA (PZ)**

Tel. 0973823966 - 0973823678

---

Cod. MIUR: PZIS00600A – Cod. Fiscale 92000130762 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF7YWT  
Sito internet: [www.isislauria.gov.it](http://www.isislauria.gov.it) e-mail: [pzis00600a@istruzione.it](mailto:pzis00600a@istruzione.it) – Pec: [pzis00600a@pec.istruzione.it](mailto:pzis00600a@pec.istruzione.it)

**- Assistenti tecnici**

- Formazione TEAM PNSD
- Tecnologie Scuola 2.0
- Per la manutenzione e il migliore utilizzo delle macchine e attrezzature specifici interventi pratici;
- Corsi organizzati dalle aziende per l'addestramento all'uso delle macchine e attrezzature fornite per i laboratori e reparti

**- Collaboratori Scolastici**

- o Bisogni degli alunni portatori di Handicap
- o Responsabilità delle competenze del profilo
- o Nozioni elementari sul funzionamento delle tecnologie informatiche

*L'attività di formazione e diritto / dovere del personale ed è riconosciuta a tutti gli effetti come servizio.*

**Lauria, 08/11/2016**

**IL DIRETTORE SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI  
Domenico DI LASCIO**

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, c.2, D.Lgs n. 39/1993